

REGULAMENT

privind recunoașterea, echivalarea și autentificarea actelor de studii și a calificărilor

- I. Dispoziții generale
- II. Glosar
- III. Proceduri de recunoaștere și echivalare
- IV. Proceduri de autentificare
- V. Atribuțiile Serviciului Informare și Recunoașterea Calificărilor
- VI. Dispoziții finale

I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Prezentul Regulament stabilește procedura de recunoaștere și echivalare a actelor de studii și a calificărilor precum și procedura de autentificare a actelor de studii și a altor documente complementare (suplimente la diplome, programe/planuri de studii, certificate de instruire continuă, situații academice/școlare, tabele de note și alte acte).

2. Procedura de recunoaștere, echivalare și autentificare a actelor de studii și a calificărilor, precum și a altor documente complementare menționate în punctul 1 se va realiza în baza:

- a) prevederilor legislației naționale;
- b) Convenției cu privire la recunoașterea atestatelor obținute în învățământul superior în statele din regiunea Europei, adoptată la Lisabona, la 11 aprilie 1997;
- c) Convenției de la Hague, adoptată la 5 octombrie 1961;
- d) Cartei comune ENIC/NARIC de activități și servicii din 9 iunie 2004;
- e) recomandărilor CoE, CE și UNESCO-CEPES în materie de recunoaștere;
- f) acordurilor bilaterale și multilaterale privind recunoașterea reciprocă a actelor de studii, semnate de Republica Moldova cu alte state;
- g) prevederilor prezentului Regulament.

II. GLOSAR

3. În contextul prezentului Regulament termenii menționați vor avea următorul înțeles:

- a) **aces** – dreptul candidaților, care îndeplinesc condițiile stabilite de autoritățile competente, de a se înscrie la un anumit nivel de studii;
- b) **act de studiu** – orice diplomă/atestat sau alt tip de certificat, eliberat de o autoritate competentă a unui stat, care atestă încheierea cu succes a unui program de învățământ la un nivel de studii, și care dă posesorului dreptul de a se înscrie la nivelul următor de studii;
- c) **autentificare** – procedura prin care autoritățile competente ale unui stat confirmă veridicitatea actului de studii sau a altor acte/documente, eliberate în sistemul educațional național;
- d) **certificat de recunoaștere și echivalare** – act, eliberat de către autoritatea competentă a unei țări, prin care se oficializează decizia privind recunoașterea și echivalarea unui act de studii sau a unei calificări, obținute în străinătate, fapt ce conferă aceleași drepturi posesorului, ca și celor care au urmat studiile, la nivelul respectiv, în instituțiile de învățământ din statul care realizează procedura de recunoaștere;
- e) **declarație de valoare** – certificat, eliberat de către autoritatea competentă a unui stat asupra unui act de studii/calificare, conținând informație despre autenticitatea actului, valoarea academică și profesională precum și sistemul de notare;
- f) **echivalare** – evaluarea curriculum-ului parcurs de deținătorul actului de studii și compatibilitatea acestuia cu sistemul de învățământ național prin prisma finalităților de studii și competențelor obținute;
- g) **informare** – activitate de diseminare a informațiilor privind sistemul de învățământ național, structura acestuia, instituțiile de învățământ din sistem, durata studiilor,

conținutul formării, sistemul de credite transferabile, domeniile și specializările, tipul și forma actelor de studii, condițiile ce urmează a fi realizate pentru obținerea actelor de studii și calificărilor;

- h) instituție de învățământ* – unitate academică, recunoscută de autoritatea competentă a unui stat ca aparținând sistemului său de învățământ și care asigură instruirea la diferite nivele de studii;
- i) perioadă de studii* – orice componentă a unui program de învățământ, confirmat prin acte, care deși nu prezintă un program de studii complet, oferă posibilitatea dobândirii unor cunoștințe și a unei calificări;
- j) program de învățământ* – un ciclu de studii, recunoscut de autoritatea competentă a unui stat ca făcând parte din sistemul de învățământ național, la terminarea căruia absolventului i se acordă un act de studii și/sau o calificare;
- k) recunoaștere* – acceptarea, de către autoritatea competentă a unui stat a unui act de studii ca autentic (eliberat de o instituție de învățământ acreditată în țara de proveniență) precum și acceptarea valorii/conținutului actului de studii în scopul de a permite accesul la următorul nivel de studii (**recunoaștere academică**) și la ocuparea unui loc de muncă (**recunoaștere profesională**);
- l) Rețelele ENIC (European Network of Information Centers)*, înființată de către Consiliul Europei și UNESCO și *NARIC (Network of Academic Recognition Information Centres)*, înființată de Comisia Europeană – instituții europene, care acordă suport în activitatea de recunoaștere prin furnizarea informațiilor despre actele de studii, sistemele de învățământ și legislația în domeniu;
- m) Serviciul Informare și Recunoașterea Calificărilor* – autoritate competentă să examineze și să ia decizii privind recunoașterea și echivalarea actelor de studii și a calificărilor obținute în străinătate precum și confirmarea autenticității actelor de studii, obținute în Republica Moldova.

III. PROCEDURI DE RECUNOAȘTERE ȘI ECHIVALARE

4. Realizarea procedurii de recunoaștere și echivalare a actelor de studii și a calificărilor se realizează la solicitarea:

- persoanelor fizice;
- instituțiilor de învățământ;
- angajatorilor;
- organizațiilor internaționale, investite cu funcții de recunoaștere și echivalare a actelor de studii.

Recunoașterea și echivalarea actelor de studii din învățământul preuniversitar

5. Actele de studii din învățământul preuniversitar, eliberate în țările semnatare ale Convenției Lisabona, sînt recunoscute în Republica Moldova, în mod automat, în condițiile cînd acestea îndeplinesc cerințele generale pentru accesul la învățământ superior în țările în care au fost eliberate.

6. Recunoașterea actelor de studii din învățământul preuniversitar, eliberate în țările cu care Republica Moldova are semnate acorduri bilaterale sau multilaterale privind recunoașterea actelor de studii, se va realiza în temeiul prevederilor tratatelor respective.

7. În condițiile cînd există diferențe substanțiale în durate de studii și programe de instruire, evidențiindu-se în special finalitățile de studii și competențele, actele de studii din învățământul preuniversitar, eliberate în străinătate, sînt recunoscute prin aplicarea unor măsuri compensatorii.

8. Prin aplicarea măsurilor compensatorii se subînțelege: teste de cunoștințe, examene de diferență, realizarea unor perioade suplimentare de studii (un an academic).

9. În cazul când, actele de studii din învățământul preuniversitar, obținute în străinătate, permit accesul la anumite tipuri de instituții sau programe de învățământ superior în țara în care au fost eliberate, deținătorii acestor acte de studii vor avea acces la programe și instituții de învățământ similare în Republica Moldova.

10. În cazul când, accesul la anumite programe de învățământ superior în Republica Moldova este condiționat de îndeplinirea unor cerințe speciale, pe lângă cele de ordin general, cerințe similare se înaintează și deținătorilor actelor de studii obținute în străinătate.

11. În scopuri academice se evaluează și se recunosc perioade de studii, realizate în străinătate în învățământul preuniversitar, atestate prin documente corespunzătoare.

12. Pentru perioade de studiu din învățământul preuniversitar, recunoașterea se realizează la nivelul anului de studiu corespunzător: anului absolvit sau în curs de absolvire în străinătate.

13. În cazul când există diferențe substanțiale în programe de studii, instituția de învățământ primitoare este în drept să solicite susținerea diferențelor de program sau repetarea anului de studii.

Recunoașterea și echivalarea actelor de studii și a calificărilor din învățământul superior:

14. Procedura de recunoaștere a actelor de studii și a calificărilor, obținute în instituțiile de învățământ superior, se va baza pe un grad sporit de încredere/fiabilitate în calitatea studiilor realizate în instituțiile universitare europene. În scopul realizării procedurii de recunoaștere/echivalare a actelor de studii și a calificărilor din învățământul superior, se constată dacă studiile efectuate de solicitant sunt compatibile cu programele de studii sau calificările academice/profesionale din Republica Moldova în ceea ce privește:

- a) statutul instituției de învățământ superior emitente;
- b) nivelul diplomei;
- c) numărul de ani de studii/numărul de credite acumulate;
- d) domeniul general de formare profesională;
- e) specialitatea/specializarea;
- f) curriculumul/volumul de muncă individual/numărul de credite ECTS/Suplimentul la diplomă;
- g) calificarea profesională.

15. Actele de studii din învățământul superior, eliberate în țările semnatare ale Convenției Lisabona, se recunosc automat, în condițiile când nu există diferențe considerabile privind durata și programul studiilor, finalitățile de studii și competențele comparativ cu programele de studii similare din Republica Moldova.

16. Recunoașterea actelor de studii din învățământul superior, eliberate în țările cu care Republica Moldova are semnate acorduri bilaterale sau multilaterale privind recunoașterea reciprocă a actelor de studii, se va realiza în temeiul prevederilor tratatelor respective, luându-se în considerație domeniul și specializarea existentă în Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în instituțiile de învățământ superior, ciclul I și ciclul II, precum și numărul de credite corespunzător sau, după caz, un număr de ani de studii prevăzut în planul de învățământ, cel puțin egal cu cel din Republica Moldova.

17. În cazul unor diferențe substanțiale referitoare la durata studiilor și conținuturile instruirii pentru un domeniu respectiv, se propun măsuri compensatorii: stagii de adaptare/perioade de studii, probe de aptitudini/examene de diferență sau repetarea anului de studii.

18. În scopuri academice sînt recunoscute perioade de studii, confirmate prin documente corespunzătoare, realizate în străinătate de către studenți la ciclurile I și II.

Pentru perioadele de studii din învățămîntul superior, recunoașterea se face la nivelul anului de studii corespunzător, ținîndu-se cont de numărul de credite ECTS acumulate: anului absolvit sau în curs de absolvire în străinătate.

19. Recunoașterea perioadelor de studii, efectuate în instituții de învățămînt din străinătate, în temeiul unor programe de colaborare interuniversitară sau programe de mobilitate academică, se realizează de către instituțiile de învățămînt din Republica Moldova în temeiul unui Regulament aprobat în acest sens.

Recunoașterea calificărilor

20. Recunoașterea calificărilor, în scopul încadrării în cîmpul muncii pentru profesiile nereglementate, se realizează de către Ministerul Educației și Tineretului, în conformitate cu legislația națională și cea internațională în domeniu.

21. În scopul recunoașterii calificărilor pentru profesiile nereglementate, în caz de necesitate, sînt consultate Comisiile Specializate pe domenii de formare profesională, create în acest scop.

22. Comisiile Specializate pe domenii de formare profesională au statut de organ consultativ în luarea deciziilor privind recunoașterea și echivalarea calificărilor profesionale. Componența nominală a Comisiilor Specializate este aprobată prin ordinul ministrului.

23. Calificările profesionale, care permit accesul la profesiile reglementate de medic, farmacist, medic dentist, asistent medical generalist, moașă, medic veterinar, arhitect și specialitățile din domeniul artei și militariei precum și cele ce țin de securitatea statului se recunosc de către autoritățile sau organizațiile profesionale competente din Republica Moldova, conform legislației în vigoare.

Actele necesare în vederea realizării procedurii de recunoaștere și echivalare:

24. Învățămînt preuniversitar:

- a) cerere tipizată;
- b) actul de studii în original, legalizat conform legislației în vigoare a țării emitente;
- c) anexe la actul de studii: certificat despre reușită (situație școlară), original și în copie xerox, legalizate conform legislației în vigoare a țării emitente;
- d) traducere, legalizată la notar a actelor din p. b) și c), în limba moldovenească sau o limbă de circulație internațională (engleza/franceza);
- e) actul de studii privind studiile efectuate anterior plecării în străinătate, în copie legalizată;
- f) procură notarială, dacă este cazul;
- g) documente personale de identitate, în copie xerox și traducere legalizată, dacă este cazul.

25. Învățămînt superior:

- a) cerere tipizată;
- b) actul de studii în original, legalizat conform legislației în vigoare a țării emitente;
- c) suplimentul la diplomă/foaie matricolă /programa analitică și alte documente adiționale, original și în copie xerox, legalizate conform legislației în vigoare a țării emitente;

- d) traducere, legalizată la notar a actelor din p. b) și c), în limba moldovenească sau o limbă de circulație internațională (engleza/franceza);
- e) procură notarială, dacă este cazul;
- f) documente personale de identitate, în copie xerox și traducere legalizată,

26. SIR este în drept să solicite orice alte documente și informații relevante pentru evaluarea actelor de studii.

27. Limbile de circulație internațională pentru care nu se solicită traducere legalizată sînt: engleză și franceză.

28. Responsabilitatea pentru furnizarea de informații adecvate revine în primul rînd solicitantului.

29. În cazul cînd solicitantul este în imposibilitatea de a prezenta informațiile, necesare pentru realizarea procedurii de recunoaștere și echivalare, acestea sînt solicitate de către Serviciul Informare și Recunoașterea Calificărilor de la autoritățile competente ale statului, în care a fost emis actul de studii.

30. Durata procedurii de recunoaștere și echivalare:

- a) maximum 30 zile de la data depunerii dosarului complet;
- b) maximum 10 zile în cazul recunoașterii automate;
- c) maximum 5 zile în cazuri de urgență, motivate prin documente justificative.

31. În cazul cînd termenul de soluționare a fost depășit, solicitantul va fi anunțat în scris, sau prin poșta electronică, în legătură cu motivele acestei întîrzieri .

Decizia despre recunoaștere/nerecunoaștere

32. Decizia privind recunoașterea și echivalarea actului de studii este oficializată prin eliberarea, de către autoritatea competentă, a *Certificatului de recunoaștere și echivalare*.

33. Recunoașterea unui act de studii și/sau calificării va determina:

- a) accesul la nivelul următor de studii;
- b) accesul pe piața muncii, în conformitate cu legislația și reglementările naționale în domeniul respectiv.

34. Actele de studii și calificările nu se recunosc în următoarele condiții:

- a) Actul de studii prezentat a fost eliberat de o instituție de învățămînt nerecunoscută în statul de origine;
- b) Conținuturile instruirii nu îndeplinesc condițiile privind exercitarea pe teritoriul Republicii Moldova a profesiei respective;
- c) Actul de studii, în urma verificărilor, se dovedește a fi fals.

35. În cazul nerecunoașterii actului de studii conform prevederilor lit. a) și b) ale p. 34, solicitantul este informat în scris referitor la motivele deciziei respective.

36. În cazul actelor de studii false, informația se transmite către autoritățile de resort din statul de proveniență a solicitantului.

IV. PROCEDURI DE AUTENTIFICARE A ACTELOR DE STUDII

37. Procedura de autentificare a actelor de studii, eliberate în Republica Moldova, se realizează în temeiul actelor legislative și normative în vigoare.

38. Serviciul Informare și Recunoașterea Calificărilor confirmă autenticitatea următoarelor acte de studii și documente complementare: diplome de studii, atestate, certificate, tabele de note, programe analitice, suplimente la diplome, situații academice pe ani de studii și certificate, care atestă realizarea unor cursuri de formare continuă/perfecționare, desfășurarea cărora este autorizată de către autoritățile competente ale statului.

39. Informația privind autenticitatea actelor de studii este oferită de către instituțiile de învățământ din țară sau se accesează în Baza de date privind actele de studii din sistemul de învățământ național (Arhiva electronică a documentelor de strictă evidență).

40. Pentru realizarea procedurii de autentificare solicitantii prezintă:

- a) cerere tipizată;
- b) actul de studii, care urmează a fi supus autentificării, original și în copie xerox;
- c) anexe la actul de studii: situație academică, foaie matricolă, supliment la diplomă, programă analitică, certificat academic – original și în copie xerox;
- d) procură notarială, dacă este cazul;
- e) document de identitate, în copie xerox.

41. Solicitățile privind confirmarea autenticității actelor de studii și a altor acte complementare se adresează prin cerere scrisă sau în format electronic. Pentru o zi de primire a actelor vor fi acceptate nu mai mult de 10 cereri în format electronic.

42. Durata procedurii de confirmare a autenticității actelor de studii:

- a) 30 zile lucrătoare de la data depunerii dosarului complet;
- b) 5 zile lucrătoare în cazuri de urgență, motivate prin documente justificative.

43. În cazul actelor de studii recunoscute drept autentice, se eliberează Declarația de valoare, prin care se confirmă autenticitatea actului de studii și se oferă informații referitor la valoarea academică și profesională a acestuia precum și sistemul de notare din Republica Moldova.

44. În cazul actelor de studii false, dosarele candidaților sînt prezentate organelor abilitate pentru decizii conform competențelor.

V. ATRIBUȚIILE SERVICIULUI INFORMARE ȘI RECUNOAȘTEREA CALIFICĂRILOR

45. Informare:

- a) colaborează cu Centrele naționale de recunoaștere ENIC/NARIC, UNESCO-CEPES;
- b) sistematizează, procesează și înregistrează informațiile, transmise prin rețelele de recunoaștere ENIC/NARIC cu privire la sistemele educaționale ale statelor lumii;
- c)
- d) creează și menține baza de date privind sistemul educațional național;
- e) furnizează prin rețelele de recunoaștere ENIC/NARIC, informații privind sistemul de învățământ din Republica Moldova, structura acestuia, instituțiile de învățământ din sistem, durata studiilor, conținutul formării, sistemul de credite transferabile, domeniile și specializările, tipul și forma actelor de studii, condițiile cerute pentru obținerea actelor de studii;

- a) furnizează, la solicitarea autorităților, instituțiilor de învățământ din Republica Moldova sau a persoanelor juridice sau fizice, din Republica Moldova și de peste hotare informații privind sistemele de învățământ din străinătate;

46. Recunoaștere și echivalare:

- a) elaborează/perfecționează/implementează procedurile de recunoaștere și echivalare a actelor de studii și altor documente complementare;
- b) realizează procedurile de recunoaștere, în scopuri academice a perioadelor/actelor de studii, la diferite niveluri de învățământ, obținute peste hotarele țării;
- c) înaintează decizii privind recunoașterea și echivalarea actelor de studii și a calificărilor profesionale;

47. Autentificare:

- a) confirmă autenticitatea actelor de studii și a altor documente complementare, eliberate în Republica Moldova;
- b) eliberează Declarații de valoare asupra actelor de studii,
- c) autentifică Certificate de formare continuă/perfecționare, situații academice, suplimente la diplomă și programe analitice, tabele de note, eliberate de instituții de învățământ din Republica Moldova.

VI. DISPOZIȚII FINALE

48. În realizarea procedurilor de recunoaștere, echivalare și autentificare nu se acceptă discriminare între candidați pe principii de: gen, rasă, cultură, confesiune religioasă, opinii politice sau de alt gen, origine națională, etnică ori socială sau alte cauze ce nu au tangență cu valoarea actului de studii, care urmează a fi recunoscut sau autentificat.

49. Urmare procedurii de recunoaștere cetățenii, care au studiat în străinătate și cei care au studiat în Republica Moldova la același nivel de studii și programe au aceleași drepturi academice și profesionale.

50. Contestățiile privind recunoașterea/echivalarea/autentificarea actelor de studii se depun la cancelaria Ministerului, în termen de 30 de zile de la data eliberării Certificatului de recunoaștere/echivalare/autentificare. Contestățiile se examinează în termenii prevăzuți de legislația în vigoare.