

ORDIN

Nr. 148 din 16.04.1996

Ref.: Din Regulamentul cu privire la ocuparea posturilor didactice și de conducere și alegerea organelor de conducere în instituțiile de învățământ superior universitar din Republica Moldova

Examinând propunerile Direcției Principale de Învățământ Superior (dl V. Stan), precum și cele ale cadrelor didactice din instituțiile de învățământ superior universitar, și în conformitate cu Hotărârea Consiliului Ministerului Învățământului nr. 24.4.3 din 19 martie 1996, ministrul învățământului emite următorul

ORDIN

1. Regulamentul cu privire la ocuparea posturilor didactice și de conducere și alegerea organelor de conducere în instituțiile de învățământ superior universitar din Republica Moldova intră în vigoare din momentul semnării prezentului ordin.
2. Rectorii instituțiilor de învățământ superior universitar:
 - să aducă prezentul ordin la cunoștința tuturor subdiviziunilor, precum și persoanelor interesate;
 - să asigure respectarea prevederilor Regulamentului nominalizat.
3. Din momentul punerii în aplicare a prezentului Regulament, se abrogă Hotărârea Colegiului Ministerului Științei și Învățământului al Republicii Moldova nr. 5/03 din 22 aprilie 1993.
4. Direcția Principală de Învățământ Superior (dl V. Stan) va controla modul de executare a prezentului ordin.

P. Gaugaș,
Ministru

REGULAMENTUL
cu privire la ocuparea posturilor didactice
și de conducere și alegerea organelor de conducere
în instituțiile de învățământ superior universitar
din Republica Moldova

I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Pentru desfășurarea activității didactice, metodico-educative și de cercetare științifică în învățământul superior universitar se stabilesc următoarele posturi didactice:
 - la catedre: profesor universitar, conferențiar universitar, lector superior universitar, lector universitar, asistent universitar;
 - în cămine: pedagog social.
2. O dată în cinci ani posturile se anunță vacante și se efectuează realegerea (alegerea) cadrelor didactice.

Hotărârea privind anunțarea concursului pentru ocuparea posturilor vacante (sau celor prezentate pentru concurs) cu personal titular se ia de către Senat, la cererea catedrei sau a decanului facultății, prin vot deschis.

În instituțiile de învățământ cu un număr de cadre didactice mai mare de 500 persoane, la decizia rectorului, realegerile pentru postul de conferențiar universitar pot fi examinate la Consiliul facultății.

Nu pot fi considerate vacante și prezentate pentru concurs posturile ocupate de femeile aflate în concediu de maternitate și de persoanele care sunt în concediu de creație și își fac doctoratul, fiind eliberate de la munca didactică.

3. Persoanele care doresc să participe la concurs depun și înregistrează, în termen de 30 zile de la anunțarea în presa republicană a concursului, la serviciul personal al instituției respective cererea însoțită de următoarele acte:
 - fișa personală;
 - lista lucrărilor științifice și metodice publicate (la cerere prezintă și originalul lucrărilor și cursul de lecții publicate, precum și lucrările prezentate la diferite expoziții republicane (internaționale));
 - copiile diplomelor ce confirmă studiile, gradul și titlul științific și onorific;
 - copia certificatului de absolvire a cursurilor de perfecționare (stagiere), cu specificarea cursurilor urmate, probelor promovate și calificativului obținut.

II. OCUPAREA POSTURILOR DIDACTICE

1. La concursul pentru **postul de profesor universitar** pot candida:
 - persoane care au titlul de profesor universitar în domeniul respectiv;
 - persoane care au grad științific de doctor habilitat în specialitatea respectivă și o vechime de cel puțin 5 ani în funcția de conferențiar universitar sau cel puțin 10 ani vechime în activitatea științifică și care au pregătit 1-2 doctoranzi;
 - ca excepție, persoane care au gradul științific de doctor în domeniul respectiv sau titlu onorific și o vechime de cel puțin 15 ani ca titular în funcții didactice, dintre care cel puțin 5 ani în funcție de conferențiar universitar.

La *Facultatea de artă plastică și decorativă* la postul de profesor universitar pot candida și persoanele fără grad științific, care sunt membri ai Uniunii Artiștilor Plastici din Republica Moldova ce au organizat expoziții personale republicane (internaționale), cu o vechime de cel puțin 15 ani de activitate didactică (ultimii 5 ani în calitate de conferențiar universitar).

La postul de profesor universitar titular pot pretinde persoanele care s-au manifestat printr-o apreciată activitate de pedagog, savant și om de artă, țin cursuri teoretice generale și de specialitate, pregătesc magiștri și doctoranzi, au publicații științifice și metodico-didactice la nivel republican (și internațional), lucrări de creație, sunt autori de manuale pentru învățământul superior și preuniversitar, și au cel puțin un curs de lecții publicate (multiplicate).

2. La concursul pentru **postul de conferențiar universitar** pot candida:

- persoane care au titlu de conferențiar universitar în domeniul respectiv;
- persoane care au gradul științific de doctor habilitat în domeniul respectiv și au o vechime de cel puțin 2 ani în activitatea didactică sau cel puțin 5 ani vechime în activitatea științifică;
- persoane care au gradul științific de doctor în domeniul respectiv și o vechime de cel puțin 5 ani de activitate didactică sau cel puțin 10 ani de activitate științifică.

La postul de conferențiar universitar pot pretinde persoane care s-au manifestat plener în activitatea științifico-didactică și de creație, țin cursuri teoretice, participă la expoziții republicane (internaționale), sunt conducători de proiecte (lucrări) anuale și de diplomă, au publicații științifice, metodico-didactice și de creație la nivel republican, au un curs de lecții publicate (multiplicate).

Ca excepție, la concursul pentru ocuparea postului de conferențiar universitar pot fi admise persoane fără grad științific cu condiția că acestea desfășoară o activitate pedagogică, de producție sau de creație înalt apreciată, fiind autori (sau coautori) de manuale și monografii, culegeri de lucrări științifice, opere de artă, tehnologii, aparate și utilaje etc., având o vechime de activitate în domeniu de cel puțin 10 ani (cel puțin 5 ani de activitate didactică).

3. Persoanele care participă la concursul pentru ocuparea postului de profesor universitar sau conferențiar universitar și care nu au activat în instituția respectivă de învățământ vor ține, în prezența colectivului catedrei respective, 2-3 lecții, la care va asista cel puțin un membru al Comisiei de Concurs.

Persoanele care activează în cadrul instituției de învățământ vor ține 2-3 lecții (teoretice și practice) model în prezența reprezentanților catedrei respective și cel puțin al unui membru al Comisiei de Concurs.

4. Pentru organizarea concursului la posturile de profesor universitar și conferențiar universitar rectorul desemnează anual o Comisie de Concurs în prealabil aprobată de Senat prin vot deschis.

5. Secția Personal pune la dispoziția șefului catedrei respective actele candidaților cu viza rectorului despre admiterea la concurs în vederea examinării rapoartelor de activitate a acestora.

6. Candidații la posturile de profesor universitar și conferențiar universitar în termen de cel mult 20 zile după expirarea termenului de înscriere la concurs prezintă darea de seamă despre activitatea didactico-științifică în ultimii 5 ani în fața colectivului catedrei. La ședința este obligatorie prezența unui membru al Comisiei de Concurs și cel puțin a 2/3 din membrii catedrei.

Catedra susține (sau nu susține) prin vot secret persoana dată pentru ocuparea postului respectiv. La vot participă numai personalul didactic titular al catedrei. Procesul-verbal al ședinței catedrei și actele candidaților în termen de cel mult 5 zile vor fi prezentate Comisiei de Concurs indiferent de rezultatul votării.

7. Comisia de Concurs examinează materialele prezentate de catedră și prin vot deschis ia decizia de a recomanda sau nu Senatului persoana dată pentru alegerea în postul solicitat. Comisia poate invita la ședința sa persoana interesată.

8. Rezultatele examinării materialelor de către Comisia de Concurs se propun de către președintele ei spre aprobare prin hotărârea Senatului în termen de cel mult 45 zile de la expirarea termenului de înscriere la concurs. Prezența candidaților la ședința Senatului nu este obligatorie.

Hotărârea Senatului se adoptă pe bază de vot secret. La ședința Senatului participă cel puțin 2/3 din membri. Este acceptat candidatul care a acumulat nu mai puțin de 50%+1 voturi din numărul total de membri ai Senatului. În caz dacă niciunul dintre candidați nu are minimul de voturi necesare votarea se repetă la aceeași ședință pentru primii 2 candidați cu numărul cel mai mare de voturi (dacă la concurs au participat mai mult de doi candidați) sau pentru candidatul care a acumulat cele mai multe voturi (din doi participanți la concurs). Dacă în urma votării repetate niciunul dintre candidați (sau unicul candidat de la prima votare) nu a acumulat numărul necesar de voturi (50%+1), se anunță un nou concurs.

Persoanele care n-au trecut concursul pot participa la un nou concurs la același post în aceeași instituție peste un an.

Persoanele care a susținut cu succes concursul sunt numite în post, prin ordinul rectorului, în baza cererii de încadrare în muncă, dar nu mai târziu de 3 luni după adoptarea deciziei Senatului.

Persoanele didactice care activează în cadrul instituției date și care n-au trecut concursul sau n-au depus actele respective pentru participarea la concurs sunt concediate cu următoarea înscriere în carnetul de muncă: „Eliberat din funcție în legătură cu expirarea termenului de alegere”.

9. Persoanele care nu au titlul științific corespunzător postului ocupat depun actele necesare la Comisia Superioară de Atestare a Republicii Moldova pentru a obține acest titlu după cel puțin un an de deținere a postului respectiv. Dacă în termen de 5 ani confirmarea documentară a titlului solicitat nu a fost obținută, persoana în cauză nu mai poate ocupa postul respectiv.

10. La **postul de lector superior universitar** pot candida:

- persoane care au grad științific în ramura respectivă și o vechime de cel puțin 3 ani în activitatea didactică sau cel puțin 5 ani vechime de muncă științifică;
- persoane care nu au grad științific în ramura respectivă cu o vechime de cel puțin 5 ani în activitatea didactică, științifică sau de creație și care au publicații științifice, metodicodidactice, de creație și care participă la expoziții.

11. La **postul de lector universitar** pot candida:

- persoane care au grad științific în ramura respectivă;
- absolvenții stagiului de doctorat care au publicații;
- asistenții universitari după expirarea termenului de 3 ani în funcția respectivă.

12. Procedura alegerii la postul de lector superior universitar și lector universitar se desfășoară la Consiliul Facultății în conformitate cu punctele 3-8, cap. II ale prezentului Regulament.

13. La catedrele generale, care nu sunt în cadrul facultăților, concursul pentru ocuparea postului de lector superior universitar și lector universitar se desfășoară ca și în cazul concursului pentru postul de profesor universitar și conferențiar universitar.

14. Asistentul universitar se numește prin ordinul rectorului, la recomandarea catedrei, pe un termen de 3 ani.

La postul de asistent universitar se numesc, cu prioritate, persoanele care și-au continuat studiile în învățământul postuniversitar și postuniversitar specializat, precum și deținătorii diplomelor de licență cu media generală de licență de cel puțin 8 puncte.

Asistentul universitar pe parcursul activității didactice ține 4-6 lecții practice și de laborator în prezența membrilor catedrei respective. După 3 ani de activitate asistentul universitar prezintă darea de seamă la ședința catedrei. Catedra decide dacă persoana dată își poate continua activitatea didactică.

15. **Pedagogul social** este numit, prin ordin, de rectorul instituției de învățământ din rândul persoanelor cu studii corespunzătoare.
16. Posturile didactice vacante și cele rezervate (vezi cap. I, p. 2, alineatul 4) până la reluarea activității didactice de către titular pot fi ocupate de suplinitori, numiți în fiecare an. Rectorul are dreptul să numească în funcție cadre didactice angajate prin cumul atât din exterior, cât și de la instituția respectivă de învățământ.
- Se interzice organizarea concursului cadrelor didactice în cazul comasării catedrelor, până la expirarea termenului de alegere.
- Cadrelor didactice alese prin concurs în limita termenului de alegere pot fi transferate la o altă catedră prin ordinul rectorului cu consimțământul persoanei vizate.
17. La cererea catedrei (sau a șefului de catedră) Consiliul Facultății (pentru posturile de lector superior universitar și lector universitar) are dreptul să anunțe concurs, înainte de termen, la postul ocupat de cadrul didactic, care nu-și îndeplinesc în mod corespunzător funcțiile de serviciu (nivelul scăzut de predare, nu desfășoară activitate științifică, metodică-didactică sau de creație).
- La cererea catedrei, aprobată de Consiliul Facultății, Senatul instituției de învățământ superior universitar are dreptul să anunțe concurs înainte de termen la posturile ocupate prin concurs de cadrele didactice și de conducere, care nu-și îndeplinesc obligațiunile de serviciu.
18. Persoanele ajunse la vârsta de pensionare (conform legislației în vigoare) se pensionează la data expirării termenului de 5 ani pentru care a fost ales în post. Formele de pensionare se întocmesc la atingerea vârstei respective.
- Consiliul Facultății, la propunerea șefului catedrei, poate recomanda pentru continuarea activității didactice în instituția de învățământ universitar persoane de vârstă pensionară care obțin permanent rezultate meritorii în munca didactică și științifică. În această bază se întocmește un contract cu administrația instituției de învățământ pe un termen de 1-3 ani, care poate fi reînnoit după expirarea termenului indicat.
- Ca excepție, Senatul poate admite la concursul pentru suplinirea unui post didactic titular persoane de vârstă pensionară care au titlu științific de profesor universitar și corespund cerințelor de mai sus, pe un termen de cel mult 5 ani după pensionare.

III. PERSONALUL DIDACTIC DE CONDUCERE

1. Personalul didactic de conducere în instituțiile de învățământ superior universitar este format din rector, prorectori, decani, prodecani, șef serviciului studii, șefi catedre.
 2. **Rectorul** instituției de învățământ superior universitar este ales pe bază de concurs de Senatul instituției respective și confirmat în post de către Guvern. Rectorul este considerat în exercițiul funcțiunii după confirmarea lui de către Guvern.

Alegerea rectorului este reglementată printr-un Regulament elaborat de Ministerul învățământului și aprobat de Guvernul Republicii Moldova prin Hotărârea nr. 112 din 20 februarie 1996.

 3. Prorectorii instituțiilor de învățământ superior universitar sunt numiți și destituiți de rector prin ordin cu acordul Ministerului Învățământului și al ministerelor de resort. Numărul prorectorilor pentru fiecare instituție de învățământ în parte se stabilește de Ministerul Învățământului și de ministerele de resort la propunerea rectorului.
 4. Posturile de **decani**, **șefi catedre** sunt ocupate prin concurs pe un termen de cinci ani. Aceeași persoană poate ocupa postul de decan sau de șef catedră cel mult două perioade consecutive. La al treilea termen consecutiv pot candida doctorii habilitați și profesorii universitari.
- Cerințele generale față de cadrele de conducere numite sunt:
- să fie cetățeni ai Republicii Moldova;
 - să posede grad și titlu științific în domeniul respectiv;

- să cunoască limba de stat a republicii, conform legii despre funcționarea limbilor pe teritoriul Republicii Moldova;
- să prezinte un program privind activitatea unităților corespunzătoare;
- să nu depășească vârsta de pensionare .

Ca excepție, pentru persoane cu titlul de profesor universitar, se admite continuarea activității într-un post de conducere după pensionare pe un termen de cel mult 5 ani.

La ocuparea postului de șef catedră pot candida atât persoane care activează ca titulari în instituția respectivă, cât și specialiști din alte instituții de învățământ sau cercetare științifică. Avizul despre posturile vacante va fi publicat în presa republicană la decizia Senatului instituției. Termenul de înregistrare a candidaților este de 30 de zile de la anunțarea concursului.

5. Alegerile în **postul de șef catedră** sunt organizate de Comisia de concurs a Senatului. Secția personal pune la dispoziția decanului facultății actele candidaților cu viza rectorului despre admiterea la concurs a acestora.

În termen de șapte zile de la afișarea la catedră a listei candidaților la postul de șef catedră se convoacă ședința catedrei prezidată de decanul facultății, care informează catedra referitor la fiecare candidat.

Procedura de mai departe este similară celei pentru alegerea în posturile didactice.

La postul nou apărut de șef catedră (când este creată o nouă catedră) se anunță concurs. Până la finele alegerilor, șeful catedrei este numit, prin ordin, de rectorul instituției de învățământ.

Dacă în urma alegerilor repetate nu a fost aleasă nici o candidatură, prin ordinul rectorului este numit un șef de catedră până la noile realegeri.

În cazul divizării catedrelor, șeful catedrei divizate este numit, prin ordinul rectorului, șef al uneia din catedrele nou create până la expirarea termenului de concurs.

6. Alegerile în **postul de decan** al facultății sunt organizate de Comisia de concurs a Senatului, care înregistrează candidații la post și supraveghează desfășurarea concursului.

La decizia Senatului Comisia de concurs face un aviz la facultatea respectivă despre deschiderea concursului la postul de decan.

Candidaturile la postul de decan sunt propuse, în conformitate cu carta Universității, de catedrele facultății, Consiliul facultății, comitetele sindicale din cadrul facultății sau de o persoană didactică titulară la facultatea respectivă din rândul membrilor catedrelor facultății.

Candidații propuși sunt înregistrați de Comisia de Concurs în termen de 2 săptămâni din ziua afișării avizului.

Comisia de Concurs organizează discutarea candidaților propuși pentru ocuparea postului de decan și a programelor de activitate a acestora la adunarea generală a corpului didactico-științific și reprezentanților studenților (1/10 – 1/20) facultății, anunțând în prealabil (cu o săptămână înainte) numele potențienților.

Adunarea generală recomandă Senatului instituției de învățământ superior universitar prin vot deschis sau secret candidatura la post de decan. Alegerea decanului la Senat se efectuează similar la alegerea în posturi didactice.

În buletinul de vot pentru ședința Senatului vor fi incluse toate candidaturile examinate la adunarea generală a corpului didactico-științific și reprezentanților studenților facultății respective.

7. **Prodecanii** sunt propuși în post de către decan și numiți ulterior, prin ordin, de către rectorul instituției de învățământ superior universitar.
 8. Persoanele, care ocupă posturi de conducere, pot participa la concursul de suplینire a unui post didactic.
- O singură persoană nu poate ocupa concomitent două posturi de conducere.

IV. ALEGEREA ORGANELOR DE CONDUCERE

1. Consiliul Facultății

- 1.1. Organul de conducere a facultății în instituția de învățământ superior universitar este Consiliul facultății, care se alege pe un termen de cinci ani. Membrii Consiliului facultății sunt, de regulă, persoane cu titlu științific și didactic.
Alegerile au loc în termen de 10 zile după anunțarea lor.
- 1.2. Se stabilește următoarea procedură de alegere a Consiliului facultății:
 - fiecare catedră (subdiviziune științifică) și comitetele sindicale propun câte un reprezentant în Comisia electorală a facultății. Comisia electorală își alege președintele și secretarul cu majoritatea simplă de voturi (dacă sunt propuse două sau mai multe candidaturi). Componenta nominală, președintele și secretarul Comisiei electorale sunt confirmate prin ordinul decanului facultății respective de comun acord cu Biroul Senatului instituției de învățământ.
 - Comisia electorală de comun acord cu decanul facultății stabilește numărul total al membrilor Consiliului facultății și cota reprezentativă (conform principiului egalității în drepturi) pentru fiecare catedră (subdiviziune) a facultății, ținându-se cont de raportul următor: personal didactico-științific – 85%, studenți și doctoranzi – 15%, iar decanii, prodecanii, șefii de catedră, președinții comitetelor sindicale ale corpului didactic și studentesc ale facultății respective sunt membri ai consiliului în virtutea funcțiilor lor;
 - Cota reprezentativă pentru fiecare catedră (subdiviziune) și termenul alegerii în Consiliul facultății se confirmă prin ordinul decanului facultății de comun acord cu Biroul Senatului și este adusă la cunoștință părților interesate în termen de cel puțin 5 zile înainte de alegeri.
 - Membrii Consiliului facultății în limitele cotei reprezentative fixate de către Comisia electorală sunt aleși la ședințele catedrelor, adunările colectivelor subdiviziunilor (sau a reprezentanților) prin vot deschis sau secret;
 - Rezultatele alegerilor vor fi consemnate într-un proces verbal al Comisiei electorale, care se prezintă decanului facultății în decurs de 2 zile după expirarea termenului alegerilor pentru a fi păstrat până la expirarea termenului de activitate a Consiliului;
 - Pentru supravegherea termenelor și procedurii de desfășurare a alegerilor, la fiecare catedră (subdiviziune) este obligatorie prezența cel puțin a unuia din membrii Comisiei electorale care nu este membru titular al catedrei (subdiviziunii).
- 1.3. Consiliul subdiviziunii științifice, care activează în cadrul instituției de învățământ universitar, se alege în conformitate cu p. 1.1.
- 1.4. Decanul facultății este președinte al Consiliului facultății, prodecanul – vicepreședinte în virtutea funcțiilor. În cazul când la facultate nu e prevăzută funcția de prodecan, vicepreședinte este ales prin vot deschis unul din membrii Consiliului. În același mod este ales și secretarul Consiliului.
- 1.5. Lista membrilor Consiliului facultății va fi prezentată rectorului instituției de învățământ spre confirmare în termen de cel mult cinci zile după terminarea alegerilor.
- 1.6. Contestațiile privind organizarea și desfășurarea alegerilor Consiliului facultății se adresează rectorului instituției de învățământ superior în termen de cinci zile de la anunțarea hotărârii Comisiei electorale.
- 1.7. Pentru examinarea contestațiilor rectorul formează o comisie. Comisia va prezenta rectorului concluziile respective în termen de trei zile. Hotărârea rectorului este definitivă.
- 1.8. În cazul când s-a contestat încălcarea prevederilor prezentului Regulament de alegere a Consiliului facultății, rectorul anulează rezultatele alegerilor și anunță un nou concurs.

2. Senatul instituției de învățământ superior universitar.

- 2.1. Senatul este organul suprem de conducere al instituției de învățământ superior universitar, care se alege pe un termen de cinci ani. Membrii Senatului sunt, de regulă, doctori habilitați și profesori universitari.
- 2.2. Pentru alegerea Senatului se formează o Comisie electorală din câte un reprezentant al rectoratului, facultăților, subdiviziunilor și comitetelor sindicale din cadrul instituției de învățământ ales prin vot deschis la consiliile facultăților și adunările subdiviziunilor respective. Comisia electorală își alege președintele și secretarul. Componenta nominală a Comisiei, președintele și secretarul se confirmă prin ordinul rectorului, pe un termen de 5 ani. Procesele-verbale de alegere a membrilor Comisiei electorale se păstrează pe întreaga durată de activitate a Senatului.
- 2.3. Comisia electorală de comun acord cu rectorul instituției de învățământ determină numărul total al membrilor Senatului și cota reprezentativă pentru fiecare facultate, subdiviziune, ținându-se cont de raportul următor: corpul didactico-științific – 75%; studenți, doctoranzi – 15%, personal auxiliar – 10%, iar rectorul, prorectorii, decanii, președinții comitetelor sindicale ale instituției de învățământ, directorul bibliotecii, directorul Centrului de Calcul, directorii instituțiilor afiliate sunt membri ai Senatului în virtutea funcțiilor lor. Efectivul Senatului nu va depăși 100 persoane.
Numărul reprezentanților în Senat ai fiecărei facultăți și subdiviziuni, în conformitate cu Carta Universitară, se desemnează conform principiului egalității în drepturi a facultăților, catedrelor și subdiviziunilor.
- 2.4. Alegerile în Senat au loc în termen de 15 zile după anunțarea lor. Membrii Senatului sunt aleși la adunarea generală a corpului profesoral didactic al facultăților (subdiviziunilor) prin vot deschis sau secret. Candidaturile din partea personalului auxiliar, studentesc și a doctoranzilor sunt alese la adunarea generală a colectivului respectiv sau a reprezentanților prin vot deschis sau secret. Rezultatele alegerilor vor fi consemnate într-un proces-verbal.
- 2.5. Pentru supravegherea termenelor și procedurii de desfășurare a alegerilor la fiecare facultate (subdiviziune) este obligatorie prezența cel puțin a unui membru al Comisiei electorale.
Procesele-verbale privind rezultatele alegerilor membrilor Senatului vor fi prezentate în termen de 5 zile de către Comisia electorală rectorului instituției de învățământ superior universitar pentru a fi păstrate pe durata împuternicirilor Senatului.
- 2.6. Rectorul este președintele Senatului. Secretarul Senatului este numit prin ordinul rectorului.
- 2.7. Componenta Senatului se confirmă prin ordinul rectorului în termen de 10 zile după prezentarea actelor de Comisia electorală.
- 2.8. Contestațiile privind organizarea și desfășurarea alegerii Senatului se adresează Ministerului Învățământului și ministerului de resort în termen de 5 zile de la momentul încheierii alegerilor.
În cazul când se constată încălcarea prevederilor prezentului Regulament, se anunță noi alegeri.

V. ALEGERILE ÎN INSTITUȚIILE NOU CREATE

1. În instituțiile de învățământ nou create până la efectuarea alegerilor la nivel de facultate (catedră, consiliu, decan) alegerea cadrelor didactico-științifice este organizată de Senatul numit prin ordinul rectorului și confirmat de Ministerul Învățământului și ministerul de resort pe un termen de până la doi ani.
2. După expirarea termenului indicat în ordin Senatul Instituției de învățământ este ales în conformitate cu prezentul Regulament.
3. Senatul nou ales alege rectorul instituției de învățământ.

Notă. În cazul în care un membru al Comisiei electorale a instituției, a facultății, este propus ca membru al Consiliului sau al Senatului, se alege un nou membru al Comisiei din partea aceleiași subdiviziuni.

Componența nominală a comisiilor electorale și a Consiliilor facultăților, precum și componența nominală a Senatului instituției de învățământ superior universitar, în caz de necesitate (când un membru al Comisiei, Consiliului, Senatului a absolvit instituția de învățământ sau s-a concediat), se completează anual cu reprezentanți ai catedrelor (subdiviziunilor) respective.