

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI TINERETULUI
AL REPUBLICII MOLDOVA
UNIVERSITATEA TEHNICĂ A MOLDOVEI

Aprobat la ședința Senatului
din 21 octombrie 2008
Ion Bostan,
Președinte al Senatului

REGULAMENT
PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA
ACTIVITĂȚII ȘCOLII DOCTORALE DE INGINERIE UTM

CHIȘINĂU, 2008

CAPITOLUL I. Doctoratul

Dispoziții generale

1. Regulamentul privind organizarea și desfășurarea activității Școlii Doctorale de Inginerie din cadrul Universității Tehnice a Moldovei (în continuare - Regulament) stabilește caracterul intern al procesului de pregătire a cadrelor științifice de profil ingineresc de înaltă calificare și este elaborat în conformitate cu prevederile Codului cu privire la știință și inovare al Republicii Moldova nr. 259-XV din 15 iulie 2004, Legii învățământului nr. 547-XIII din 21 iulie 1995, Concepției politicii de pregătire a cadrelor științifice și științifico-didactice, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 482 din 23 aprilie 2003, și ale Regulamentului privind organizarea și desfășurarea doctoratului și postdoctoratului (Anexa nr.1 la Hotărârea Guvernului nr. 173 din 18 februarie 2008).

De asemenea, la elaborarea Regulamentului s-au luat în considerație cele mai bune practici de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat din țările care au aderat la procesul de la Bologna și care nu contravin actelor normative ale Republicii Moldova, dar intensifică procesul creării spațiului universitar european unic, structurând studiile universitare în trei cicluri – licență, masterat și doctorat (L-M-D).

2. Universitatea Tehnică a Moldovei (numită în continuare UTM) este abilitată cu dreptul de instituție cu activitate de doctorat prin Hotărârea nr.13/AC a Consiliului Suprem pentru Știință și Dezvoltare Tehnologică al Academiei de Științe a Moldovei (în continuare - CSȘDT) din 09.02.2006, Certificat de acreditare: seria P nr.010.

4. Doctoratul este o formă de studii postmasterat care are ca finalitate dezvoltarea cunoștințelor, competențelor și abilităților de cercetare științifică și se organizează în scopul pregătirii cadrelor științifice necesare pentru asigurarea progresului tehnico-științific și social-economic al țării.

5. Doctoratul din cadrul UTM este de tip științific.

6. Programul de doctorat la UTM include două componente:

- program de studii avansate;
- program de cercetare științifică.

7. Doctoratul promovează interdisciplinaritatea studiilor de doctorat.

8. Pentru desfășurarea studiilor de doctorat, UTM poate forma consorții cu alte instituții abilitate cu dreptul de organizare a studiilor de doctorat din țară și din străinătate.

9. Studiile de doctorat se organizează sub formă de învățământ la zi și învățământ cu frecvență redusă. Durata studiilor la zi este de 3 ani, iar cu frecvență redusă - de 4 ani. Pe durata studiilor de doctorat, persoana respectivă are calitatea de doctorand.

10. La UTM doctoratul se organizează în conformitate cu profilurile științifice acreditate de CNAA. Profilul de doctorat conține anumite specialități de doctorat cu orientare comună de cercetare. UTM realizează doctoratul pe 34 specialități de doctorat (anexa 1).

11. Anul de studii la doctorat începe la 1 noiembrie.

12. Doctoratul se desfășoară în baza unui contract de studii de doctorat încheiat între doctorand, conducătorul de doctorat și Rectorul UTM. În contract sunt prevăzute drepturile și obligațiile părților implicate în cele două componente de doctorat, astfel încât să fie respectate cerințele de asigurare a calității (Anexa 2).

CAPITOLUL II

Școala Doctorală de Inginerie UTM

13. Pentru realizarea studiilor de doctorat, UTM creează Școala Doctorală de Inginerie, care organizează activitatea în cadrul Centrelor de Profil de Doctorat, formate în baza catedrelor, centrelor de cercetare și laboratoarelor abilitate cu dreptul de activitate de doctorat.

14. Școala Doctorală de Inginerie UTM reprezintă o subdiviziune cu obiective interdisciplinare, care asigură calitatea și transparența în organizarea și desfășurarea studiilor doctorale, contribuind astfel la menținerea calității cercetărilor și promovarea statutului și prestigiului social al doctoratului. Astfel, Școala Doctorală asistă la formarea tinerilor cercetători în domeniul ingineresc.

15. Obiectivele Școlii Doctorale de Inginerie UTM sunt:

- de a organiza un mediu favorabil pentru dezvoltarea cunoașterii prin cercetare științifică originală;
- de a oferi suport doctoranzilor pe parcursul studiilor doctorale;
- de a oferi doctoranzilor o cultură multidisciplinară în cadrul domeniilor de cercetare științifică ale UTM;
- de a menține cultura calității în cercetare;
- de a promova statutul și prestigiul internațional și social al doctoratului vis-a-vis de potențialii cercetători și de potențiala piață a muncii.

16. Școala Doctorală de Inginerie UTM are următoarele sarcini:

- elaborează politici transparente de selectare a doctoranzilor;
- organizează repartizarea surselor de finanțare destinate activității doctorale;
- acordă susținere la realizarea programului de studiu;
- contribuie la încadrarea doctoranzilor în proiectele de cercetare ale UTM;
- organizează schimb de opinii, prezentări științifice pentru doctoranzi, inclusiv între școlile doctorale ale instituțiilor acreditate cu activitate de doctorat;
- propune doctoranzilor programe de instruire generală, metodologie a cercetării științifice și alte domenii avansate de cercetare necesare pentru realizarea tezei de doctorat și în obținerea unei culturi științifice vaste;
- contribuie la cooperarea națională și internațională, în special, în cadrul activităților realizate între UTM și alte instituții de învățământ superior, centre de cercetare;
- favorizează acțiuni de cooperare cu mediul industrial și cel socio-economic în domenii de cercetare orientate spre inovare, dezvoltare și modernizare;
- creează un mecanism de sprijin pentru încadrarea profesională a doctoranzilor, atât în instituțiile publice, cât și în sectorul privat;
- organizează monitorizarea încadrării profesionale a doctoranzilor.

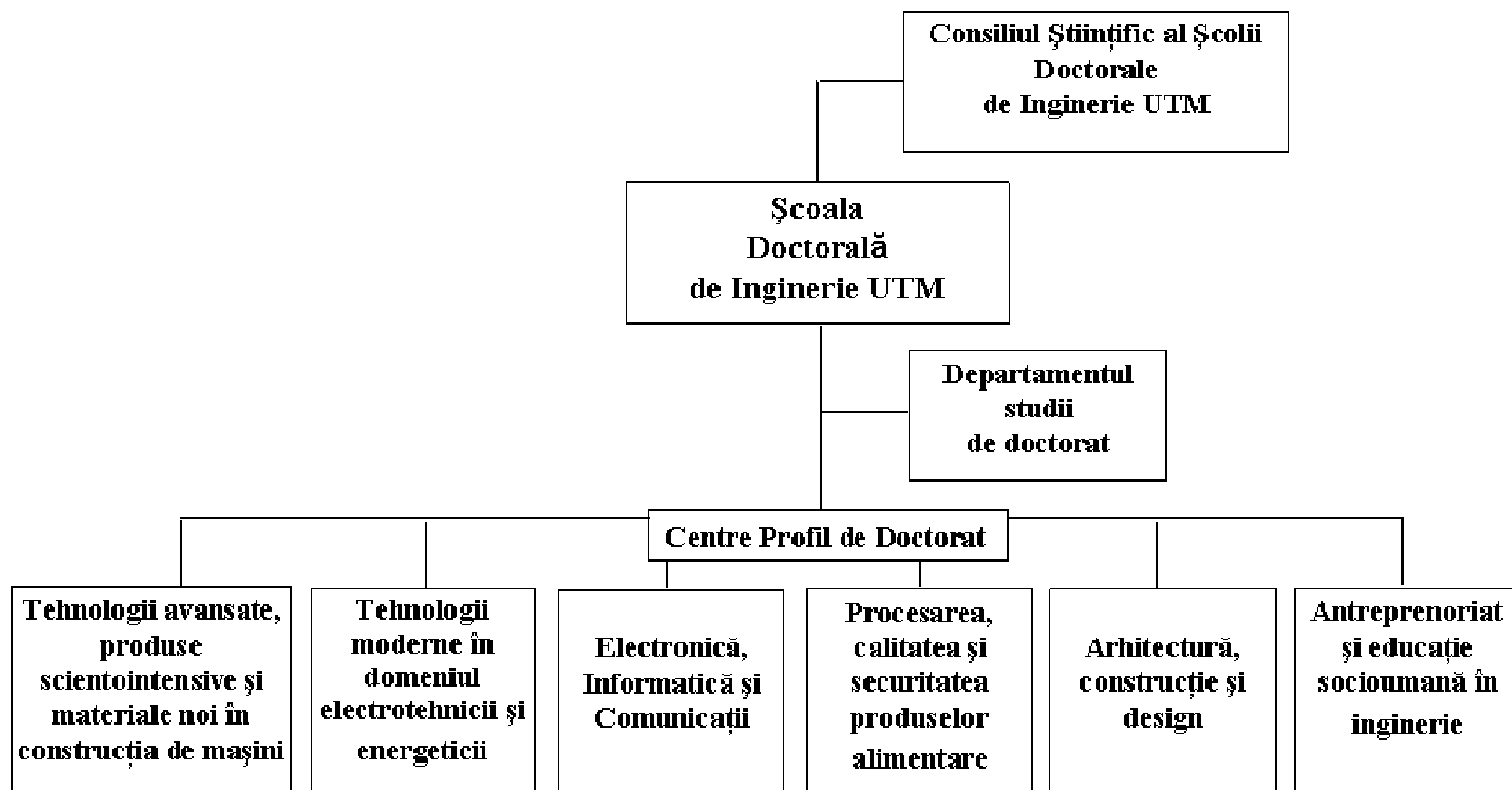
17. Școala Doctorală de Inginerie UTM are următoarele responsabilități:

- organizează programe de instruire, ateliere de lucru și alte activități ca parte a instruirii doctorale, care au drept scop dobândirea abilităților și competențelor prin diverse metode de predare: prelegeri, ateliere de lucru, sesiuni intensive de instruire, cursuri rezidențiale etc.;
- oferă consultații Centrelor de Profil de Doctorat în ceea ce privește politica doctorală;
- supraveghează activitățile și funcționarea Centrelor Profil de Doctorat și a conducătorilor de doctorat;
- coordonează procesul de înscriere la cursuri, seminare doctorale și alte activități;
- supraveghează și monitorizează progresul activității de cercetare științifică a doctoranzilor;
- selectează cadrele didactice pentru realizarea programelor de studii din cadrul Școlii Doctorale și organizează remunerarea lor;
- eliberează certificatul de instruire doctorală;

- oferă informații doctoranzilor privind oportunitățile de instruire de perspectivă, atât în țară, cât și peste hotare, pentru o carieră mai bună și scopuri de mobilitate;
 - organizează activități de informare a societății referitor la importanța și valoarea doctoratului cu scopul de a promova Școala Doctorală de Inginerie UTM și facilita accesul doctoranzilor pe piața muncii;
 - facilitează colaborarea și/sau schimbul internațional la nivel doctoral;
 - determină un mecanism de sprijin pentru încadrarea profesională a doctoranzilor, atât în instituțiile publice, cât și în sectorul privat.
18. Crearea Școlii Doctorale de Inginerie este aprobată de Senatul UTM.
19. Gestiunea Școlii Doctorale de Inginerie este realizată de Directorul Școlii Doctorale, care este numit pentru durata acreditării activității de doctorat UTM.
20. Directorul Școlii Doctorale este responsabil pentru realizarea sarcinilor Școlii Doctorale, inclusiv:
- conduce activitatea zi de zi a Școlii Doctorale;
 - elaborează programul de acțiuni al Școlii Doctorale;
 - prezintă raportul anual privind activitatea Școlii în fața CȘȘDI și a Senatului UTM;
 - propune inițiative de realizare a obligațiilor pentru membrii Școlii Doctorale;
 - coordonează activitățile Școlii Doctorale cu cele ale altor școli;
 - propune alocații pentru cercetare atribuite Școlii Doctorale;
 - coordonează relațiile de cooperare cu Academia de Știință a Moldovei, CNAA, Ministerul Educației și Tineretului al Republicii Moldova, alte instituții și organizații cu privire la desfășurarea activității Școlii Doctorale.
21. Pentru organizarea și desfășurarea activității operaționale a Școlii Doctorale, Directorul are în subordinea sa un Departament pentru Studii de Doctorat (numit în continuare DSD). DSD are următoarele responsabilități:
- gestionează procedurile de admitere, studii și cercetare, realizarea examenelor și a prezentărilor intermediare, și susținere finală a tezei de doctor;
 - asistă elaborarea și implementarea programelor de doctorat;
 - supraveghează și monitorizează progresul activității de cercetare științifică a doctoranzilor;
 - asigură asistența informațională;
 - consultă persoanele implicate în procesul studiilor de doctorat: conducători de doctorat și doctoranzi;
 - publică raportul anual privind rezultatele activității de doctorat, însoțit de sinteze ale tezelor de doctorat susținute în anul respectiv.
22. Managementul Școlii Doctorale de Inginerie UTM este asistat de Consiliul Științific al Școlii Doctorale de Inginerie (CȘȘDI). Misiunea CȘȘDI. este de a ghida și supraveghea activitatea Școlii Doctorale.
23. CȘȘDI. este compus din Președinte, 14 membri reprezentanți ai Centrelor Profil de Doctorat, doctoranzi (20%), membri externi competenți în domeniile științifice ale Școlii Doctorale și secretar. Consiliul se înnoiește la fiecare 3 ani. CȘȘDI este propus de Biroul Senatului și aprobat de Senatul UTM.
24. CȘȘDI are următoarele competențe:
- adoptă politicile de studii și cercetare în cadrul Școlii Doctorale de Inginerie;
 - adoptă programul de activitate al Școlii Doctorale de Inginerie și administrează prin deciziile sale realizarea acestora;

- stabilește direcțiile de cercetare ale Școlii Doctorale de Inginerie;
 - prezintă Senatului UTM pentru aprobare temele de cercetare de doctorat;
 - prezintă Senatului UTM pentru aprobare programele de studii de doctorat elaborate pe profil de doctorat.
25. Consiliul se convoacă în ședințe de cel puțin 3 ori pe an.
26. Gestiunea fiecărui profil de doctorat este realizat în cadrul Centrelor Profil de Doctorat care sunt formate din conducătorii și consultanții de doctorat ai catedrelor, centrelor de cercetare, laboratoarelor abilitate cu dreptul de conducere a doctoratului.
27. Centrul Profil de Doctorat este condus de Directorul Coordonator care este ales de către membrii centrului pentru o perioadă de 3 ani.
28. CPD are următoarele responsabilități:
- elaborează și realizează programele specializate de instruire;
 - coordonează activitățile de cercetare în cadrul profilului de doctorat;
 - atrage resurse financiare din proiecte internaționale/naționale;
 - organizează examinările;
 - monitorizează performanțele;
 - organizează prezentările anuale a progreselor doctoranzilor;
 - coordonează elaborarea programului de cercetare a doctoranzilor;
 - promovează activitățile cu implicația doctoranzilor.

STRUCTURA ORGANIZATORICĂ A ȘCOLII DOCTORALE DE INGINERIE UTM



CAPITOLUL III

Conducătorul de doctorat

29. Conducător (consultant) de doctorat poate fi un academician, membru corespondent, profesor universitar, profesor cercetător, conferențiar universitar sau conferențiar cercetător, cu grad științific de doctor habilitat sau doctor, abilitat cu dreptul de conducător de doctorat.

30. Conducătorul de doctorat este recomandat Senatului UTM de către CȘȘDI, care, în urma evaluării activității didactice și de cercetare, constată relevanța națională și internațională a realizărilor profesionale.

31. Dreptul de a îndruma candidatul pentru obținerea gradului științific se acordă nominal prin hotărârea CNAA la propunerea Senatului UTM.

32. Abilitarea cu dreptul de conducător (consultant) de doctorat se acordă nominal prin hotărârea CNAA în corespundere cu actele depuse conform Regulamentului CNAA. Abilitarea se face pe un termen de 6 ani.

33. Conducătorul (consultantul) de doctorat cu grad de doctor habilitat are dreptul de a îndruma simultan cel mult 6 doctoranzi, iar cel cu grad științific de doctor - cel mult 3.

34. Conducătorii de doctorat sunt membri ai Școlii Doctorale, activând în cadrul Centrelor Profil de Doctorat corespunzător.

35. Doctorandul este ghidat de un conducător de doctorat, care activează, de regulă, la UTM. În cazul în care doctorandul realizează cercetări interdisciplinare, el poate beneficia de doi conducători sau de un conducător și un consultant din specialități științifice diferite.

36. Teza de doctorat poate fi elaborată și sub îndrumarea concomitentă a unui conducător de doctorat din țară și a unuia de peste hotare, dacă există un acord de colaborare între instituțiile respective.

37. Conducătorul (consultantul) de doctorat prezintă la finele fiecărui an de studii CPD un raport privind activitatea desfășurată pe parcursul anului.

CAPITOLUL IV

Organizarea studiilor de doctorat

38. Studiile doctorale se desfășoară pe profiluri de doctorat în baza Programelor de studii de doctorat elaborate de fiecare profil de doctorat, avizat de CȘȘDI și aprobat de Senat. Activitățile studiilor de doctorat sunt organizate pe semestre.

39. Programele de studii se elaborează având ca obiectiv acumularea cunoștințelor și a abilităților necesare atât pentru efectuarea cercetărilor științifice ce țin de dezvoltarea tezei de doctorat, cât și pentru formarea unui specialist profesionist în domenii avansate de inginerie și management.

Programul de studii avansate cuprinde studii în:

- pregătirea generală;
- însușirea metodologiei cercetării științifice.

40. Programele de studii de doctorat, structura și conținutul activităților didactice (cursuri, seminarii și lucrări aplicative) și orarul studiilor sunt elaborate sub responsabilitatea generală a Directorilor Coordonatori ai Centrelor Profil de Doctorat.

41. Numărul minim de doctoranzi pentru o grupă este de 8 persoane.

42. Examenele de doctorat vor fi organizate și desfășurate de catedrele, centrele de cercetare și laboratoarele abilitate cu dreptul de conducere a doctoratului. Directorul Coordonator al Centrului Profil de Doctorat va avea responsabilitatea de a elabora orarul examenelor, care trebuie să fie anunțat cu cel puțin 2 săptămâni înainte de începerea examenelor, iar DSD va afișa orarul pe site-ul UTM www.utm.md.

43. În perioada studiilor doctorandul susține 4 examene de doctorat: la una din limbile străine (în cazul cetățenilor străini, se admite și limba de stat sau rusă), la informatică, la istoria și metodologia domeniului de cercetare și la specialitate.

44. Doctorandul care s-a înscris la doctorat la o altă specialitate decât cea a masteratului sau a studiilor superioare integrate susține suplimentar 2 examene, stabilite de Școala Doctorală, la disciplina de bază a specialității pe care o urmează la doctorat.

45. Doctoranzii care își fac studiile la zi susțin:

a) examenele de pregătire generală: limba străină, informatica și examenele adiționale - în primul an de studii;

b) examenul la istoria și metodologia domeniului de cercetare - în anul doi de studii;

c) examenul de doctorat la specialitate se divizează în două etape: o testare la anul doi de studii și examenul final, la evaluarea căruia se iau în considerație și notele de la testare - în anul trei de studii.

46. Doctoranzii la învățământ cu frecvență redusă susțin:

a) examenul de doctorat la limba străină și examenele suplimentare - în primul an de studii;

b) examenul de doctorat la informatică și istoria și metodologia domeniului de cercetare - în anul doi de studii;

c) examenul de doctorat la specialitate se divizează în două etape: o testare la anul trei de studii și examenul final, la evaluarea căruia se iau în considerație și notele de la testare - în anul patru de studii.

47. Doctoranzilor care au studii superioare în domeniul limbilor străine sau informaticii li se permite susținerea examenelor de doctorat la disciplinele respective fără frecventarea orelor de curs.

48. Admiterea la examenul de doctorat la specialitate se acceptă doar după susținerea de către doctorand a examenelor și colocviilor de doctorat la disciplinele din programul de pregătire generală.

49. Programul examenului de doctorat la specialitate este elaborat de catedră, centrul de cercetare, laboratorul cu activitate de doctorat sub responsabilitatea Directorului Coordonator CPD. Programul va conține un compartiment general la specialitate, aprobat de CNAA, și unul ce ține de specificul temei de doctorat.

50. Programele pentru examenele de doctorat la limba străină, informatică, istoria și metodologia domeniului de cercetare se elaborează de către catedrele la care se susțin examenele respective.

Programele vor fi aprobate de Senatul UTM la propunerea CȘȘDI.

51. La examenul de doctorat se admit persoanele care au realizat integral programa de studii la disciplina respectivă.

52. Pentru susținerea examenelor de doctorat și a celor suplimentare, Școala Doctorală de Inginerie UTM, la propunerea catedrei, laboratorului sau centrului de cercetare, creează prin ordin pentru fiecare examen aparte comisii de examinare din 3-5 membri.

În comisia de examinare sunt incluse cadre științifice și științifico-didactice, cu grade științifice, dintre care cel puțin unul are gradul de doctor habilitat în specialitatea respectivă.

În comisie pot fi incluși și specialiști din alte țări, dacă aceștia întrunesc condițiile stipulate în prezentul Regulament.

53. În componența comisiei pentru examenul de doctorat la limba străină se includ cadre științifico-didactice cu grad științific în domeniul respectiv, precum și un specialist cu grad științific în domeniul în care se specializează doctorandul, cunoscător al limbii respective.

Nu se admite includerea membrilor comisiei de examinare în componența comisiei de contestare.

54. Examenele de doctorat se susțin în perioada sesiunii (luna mai).

55. Pentru fiecare doctorand se întocmește un proces-verbal al comisiei de examinare, semnat de toți membrii comisiei.

56. Reexaminarea nu se permite în timpul aceleiași sesiuni.

57. Rezultatele examenelor de doctorat sunt valabile pe parcursul a 7 ani.

58. Examenele de doctorat susținute în alte țări sunt recunoscute și echivalate, în conformitate cu legislația în vigoare.

59. Nota de trecere la examenul de specialitate este cel puțin nota 8 și la celelalte examene - cel puțin nota 7. Doctorandul care nu obține această notă de trecere poate să se prezinte repetat la examen la altă sesiune. Dacă nici a doua oară doctorandul nu este promovat cu notele corespunzătoare, el pierde dreptul de a continua studiile și este exmatriculat.

Ordinul de exmatriculare este emis de Rectorul UTM.

Persoana exmatriculată din doctorat are dreptul să se prezinte la un nou concurs de admitere la doctorat numai în bază de contract.

60. După finalizarea studiilor de doctorat instituția eliberează doctorandului un certificat conform modelului stabilit de CSȘDT.

61. Programul de cercetare științifică se desfășoară pe profilurile Școlii Doctorale de Inginerie în cadrul catedrelor, centrelor științifice, laboratoarelor abilitate cu dreptul de desfășurare a doctoratului din cadrul UTM și în parteneriat cu institutele Academiei de Științe a Moldovei, institutele de cercetare sau de învățământ superior din țară.

62. Programul de cercetare științifică poate fi organizat în cotutelă internațională. Doctorandul își desfășoară activitatea sub îndrumarea concomitentă a unui conducător de doctorat din UTM și a unui conducător de doctorat dintr-o universitate din altă țară, pe baza unui acord de cotutelă încheiat între cele două universități.

63. Acordul de cotutelă stipulează cerințele organizării și desfășurării doctoratului în fiecare dintre cele două universități implicate, inclusiv obligațiile lor financiare, în concordanță cu contribuția pe care o au în cotutelă și cu legislația specifică din fiecare țară.

64. Universitatea care înmatriculează inițial doctorandul organizează studiile avansate de doctorat și are rolul principal. Cea de-a doua universitate participă numai la programul de cercetare științifică și are rolul de cotutelă.

65. Programul de cercetare științifică al fiecărui doctorand este elaborat de doctorand la propunerea conducătorului de doctorat, aprobat de șeful catedrei, laboratorului sau centrului de cercetare și avizat de Directorul Coordonator CPD.

66. Programul de cercetare include următoarele sarcini:

a) elaborarea a trei referate anuale la tema tezei de doctor (axate pe analiza literaturii la tema tezei, materialele și metodele de cercetare, rezultatele investigațiilor proprii);

b) participarea la cel puțin trei Conferințe și Simpozioane științifice naționale și internaționale;

c) publicarea a cel puțin trei lucrări în reviste științifice recunoscute la nivel național și internațional, recomandate de CNAA;

d) elaborarea tezei de doctor.

67. Rezultatele intermediare ale programului de cercetare științifică elaborate sub formă de referat anual sunt prezentate de doctorand spre examinare în cadrul Conferințelor/ Seminarelor Științifice organizate pe CPD, începând cu primul an de studii.

68. Tema referatelor științifice anuale, structura și volumul acestora se stabilesc de către conducătorul (consultantul) de doctorat.

69. Rezultatul susținerii referatului se apreciază de către comisia de evaluare a referatelor în cadrul Conferinței cu calificativul: “admis”, “respins”, care se înscrie în programul individual de activitate al doctorandului. În cazul obținerii calificativului “respins”, se va proceda la susținerea repetată a referatului.

Comisia de evaluare a referatelor propusă de CPD va fi formată din reprezentanții catedrelor, centrelor de cercetare și laboratoarelor ce formează profilurile de doctorat. Conferința poate fi organizată în câteva ședințe pe domenii comune, înrudite de cercetare.

70. Atestarea activității doctorandului se efectuează de catedrele, centrele de cercetare și laboratoarele abilitate cu dreptul de conducere a doctoratului în urma prezentării raportului privind realizarea programului individual de activitate la finele fiecărui an de studii. Raportul final este aprobat de către Directorul Coordonator CPD.

71. Doctorandul care nu-și realizează programul individual de activitate este exmatriculat de la doctorat.

CAPITOLUL V

Doctorandul

72. Doctorandul are dreptul să utilizeze baza materială, didactică și experimentală a instituției, să efectueze cercetări științifice, să participe la conferințe științifice, simpozioane naționale și internaționale.

73. Doctorandul de la învățământul la zi este asigurat cu bursă, din data înmatriculării și prezentării carnetului de muncă.

74. Doctorandul care activează în condiții nocive de muncă beneficiază de compensații, stabilite în conformitate cu actele normative pentru cercetătorii științifici din acest domeniu.

75. Doctoranzii de la învățământul la zi beneficiază anual de vacanță cu o durată de 30 de zile calendaristice.

76. Doctorandul care beneficiază de bursă are dreptul să lucreze prin cumul.

77. Anii de studii la doctorat se includ în vechimea în muncă științifică/științifico-didactică.

78. Concediul academic și concediul de maternitate pentru doctorande se acordă în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

79. Doctorandul de la învățământul cu frecvență redusă, care îndeplinește programul individual de activitate, beneficiază anual de un concediu suplimentar neplătit, conform legislației în vigoare.

80. În perioada studiilor, doctorandul, inclusiv de la învățământul cu frecvență redusă, beneficiază anual de delegări cu caracter științific pe o durată de până la 30 de zile, dacă aceasta este prevăzut în programul individual de activitate al doctorandului.

Cheltuielile ce țin de delegarea doctorandului de la învățământul la zi sunt suportate parțial de către UTM în mărimea fondurile disponibile, iar a celui cu frecvență redusă le suportă doctorandul sau instituția în care activează.

81. Transferarea doctorandului de la o formă de studii la alta se efectuează în baza deciziei CȘȘDI, iar în cazul doctorandului cu destinație specială - a instituției care a delegat persoana la doctorat, doar după încheierea cu succes a anului de studii și promovarea în următorul an.

82. În caz de transferare de la învățământul la zi la cel cu frecvență redusă, doctorandul pierde dreptul la bursă.

83. Instituția poate să scutească parțial de plata taxei de studii doctorandul înmatriculat în bază de contract care realizează programul de studii, obține succese deosebite în domeniul de cercetare și susține cu note de 9 și 10 examenele de doctorat. Scutirea se face din contul alocațiilor de la bugetul de stat, prevăzute pentru doctoranzii care au abandonat studiile.

84. Persoana care a absolvit doctoratul are dreptul de a reveni în funcția deținută anterior sau de a fi reangajată, în condițiile prevăzute de Codul muncii.

85. Doctorandul care beneficiază de o bursă sau de un grant pentru specializare în străinătate pe un termen de până la doi ani are dreptul să întrerupă programul de studii pe perioada respectivă, cu menținerea statutului de doctorand.

86. Doctorandul exmatriculat până la expirarea doctoratului din alte motive decât cele ale neatestării poate fi restabilit la studii pe parcursul a cel mult cinci ani.

CAPITOLUL VI

Asigurarea calității studiilor de doctorat

87. Școala Doctorală de Inginerie UTM poartă responsabilitatea generală de calitatea studiilor de doctorat. Asigurarea calității se efectuează prin activitatea adecvată a structurilor și persoanelor implicate în procesul studiilor de doctorat, în primul rând al doctorandului și conducătorului, și a Centrelor Profil de Doctorat.

88. Monitorizarea calității studiilor de doctorat se realizează prin instrumentele de evaluare intermediară (rapoarte și prezentări anuale ale doctorandului și a conducătorului de doctorat) și a celor de evaluare finală (prezentarea finală în cadrul CPD și a Seminarului Științific de Profil).

89. Școala Doctorală UTM, inclusiv conducătorii de doctorat, se evaluează intern de către Senatul UTM o dată la trei ani. În cazul nerespectării standardelor de calitate sau de etică profesională, Senatul UTM poate retrage dreptul de conducere a doctoranzilor.

90. Redobândirea dreptului de a conduce doctoratul se poate obține în baza unui nou raport de evaluare și aprobat de Senatul UTM la recomandarea CȘȘDI.

91. Școala Doctorală UTM se evaluează extern ca parte componentă a UTM de către organele abilitate pentru acreditare. Evaluarea este de două tipuri, una ține de domeniul științific, care se realizează de CNAA și are loc o dată la șase ani și alta ține de calitatea instruirii la nivel de doctorat, efectuată de Ministerul Educației și Tineretului o dată la patru ani.

CAPITOLUL VII

Admiterea la studii de doctorat

92. Planul de admitere la studii prin doctorat cu finanțare de la bugetul de stat și în bază de contract se elaborează de CȘȘDT, în conformitate cu propunerile AȘM. și ministerelor în subordinea cărora sunt instituții cu activitate de doctorat, și se avizează de CNAA.

93. Planul de admitere la studii prin doctorat cu finanțare de la bugetul de stat și în bază de contract se aprobă anual de Guvern la propunerea CȘȘDT.

94. DSD afișează pe site-ul UTM metodologia concursului de admitere la studii de doctorat, numărul de locuri pe domenii de doctorat, conducătorii de doctorat, condițiile de concurs, perioada de înscriere și de organizare a concursului.

95. Concursul de admitere la studiile de doctorat este valabil numai pentru domeniile de doctorat pentru care s-au anunțat locuri. Concursul se organizează simultan pentru locurile finanțate de la buget și pentru cele cu taxă. Statutul candidaților admiși se stabilește în funcție de opțiunea exprimată în actele de înscriere la concurs și de media la concursul de admitere.

96. La concursul de admitere la doctorat participă cetățeni ai Republicii Moldova, deținători ai diplomei de masterat sau de studii superioare integrale, cu media generală nu mai mică de 8,0 și nota la examenul de specialitate nu mai mică de 9.

97. La studii de doctorat cu frecvență redusă cu finanțare de la bugetul de stat pot candida numai persoanele care activează în instituții de învățământ sau instituții din sfera științei și inovării.

98. Absolvenții învățământului superior, deținători ai diplomelor eliberate până în anul 1995 inclusiv au dreptul să participe la concursul de admitere în aceleași condiții.

99. La învățământul de zi cu finanțare de la buget limita de vârstă a candidaților este de 35 ani.

100. La doctorat se admit și cetățeni străini și apatrizi, cu studii postuniversitare specializate sau universitare, în baza acordurilor interstatale, precum și în bază de contracte individuale.

101. Admiterea la doctorat se face în bază de concurs, în condiții de transparență, în perioada lunilor septembrie - octombrie.

102. Pentru înscriere la concurs, candidatul prezintă o cerere pe numele Rectorului UTM, însoțită de următoarele acte:

a) diploma de studii postuniversitare sau de studii superioare integrate cu suplimentul respectiv (originalul și copia);

b) copia lucrărilor științifice publicate (a brevetelor de invenție) sau un referat științific (în volum de 7-10 pagini) cu tema la specialitatea aleasă;

c) extrasul din procesul-verbal al ședinței senatului/consiliului științific al instituției sau recomandări a doi specialiști cu titlu științific în domeniu;

d) curriculum vitae;

e) copia buletinului de identitate.

103. Candidații care și-au făcut studiile în străinătate (cu excepția României) vor prezenta traducerea diplomei, legalizată notarial, precum și copia legalizată a certificatului de recunoaștere și echivalarea acestuia de către Ministerul Educației și Tineretului.

104. Admiterea la doctorat se efectuează în baza a 2 examene: la specialitate și la una dintre limbile străine (în cazul cetățenilor străini, cu excepția persoanelor a căror limbă de instruire a fost alta decât cea de stat sau rusă, se admite limba de stat sau limba rusă), conform programelor pentru învățământul superior. Probele la examenele de admitere se susțin în scris.

105. Comisia de examinare la specialitate se formează la UTM și include 3 specialiști cu grad științific în domeniu. Comisia de examinare la limba străină include 3 specialiști, dintre care cel puțin unul cu titlu științific.

106. Prima probă de admitere este specialitatea. Perioada dintre examenele de admitere este de 10 zile.

107. Cunoștințele la examenele de admitere se apreciază cu note de la 10 la 1.

108. Rezultatele concursului de admitere la doctorat sunt valabile doar pentru specialitatea și instituția respectivă, forma de doctorat în anul susținerii examenului.

109. Reexaminarea nu se admite. Contestările privind admiterea la doctorat se înaintează conducerii UTM în termen de 48 ore de la anunțarea rezultatelor examenului (concursului). Rectorul UTM creează, prin ordin, comisia de contestare, care, în termen de 3 zile, adoptă decizia definitivă.

110. Membrii comisiilor de examinare nu pot fi incluși în componența comisiilor de contestare.

111. Pentru susținerea examenelor de admitere, candidatul beneficiază de un concediu suplimentar plătit, conform legislației în vigoare.

CAPITOLUL VIII

Înmatricularea la doctorat

112. Înmatricularea candidaților la doctorat, inclusiv a celor în bază de contract, se face în limita locurilor stabilite și în ordinea descrescătoare a mediei obținute de către candidați la fiecare specialitate.

113. Media minimă a examenelor de admitere nu poate fi mai mică de 8, iar nota minimă la examenul de specialitate nu mai mică de 9.

114. Înmatricularea candidaților care au promovat concursul se face prin ordinul Rectorului UTM, care se aduce la cunoștința doctorandului cu 2 săptămâni înainte de începerea studiilor.

115. Doctorandul cu învățământ la zi, din cadrul instituției în care activează, poate fi angajat prin cumul.

116. Doctorandul cu învățământ la zi prezintă, în termen de 10 zile, carnetul de muncă la instituția în care își face studiile.

CAPITOLUL IX

Aprobarea conducătorului (consultantului) de doctorat și a temei tezei de doctorat

117. Senatul la propunerea CȘȘDI este obligat, în termen de 3 luni după decizia de înmatriculare, să confirme conducătorul (consultantul) de doctorat și să aprobe tema tezei de doctorat, care corespunde profilului de cercetare a Școlii Doctorale de Inginerie UTM.

118. Programul individual de activitate al doctorandului se aprobă de CPD.

119. DSD prezintă la CNAA, în termen de 3 luni după înmatriculare, lista doctoranzilor cu indicarea specialității, temei tezei și conducătorului (consultantului) de doctorat, care se publică pe pagina web a CNAA.

120. Senatul la cererea CȘȘDI poate schimba, din motive întemeiate, conducătorul (consultantul) de doctorat, tema tezei doar o singură dată pe parcursul studiilor de doctorat și numai în cadrul specialității științifice la care doctorandul a fost înmatriculat sau uneia înrudite acesteia, dar nu mai târziu decât cu un an înainte de expirarea termenului de doctorat.

CAPITOLUL X

Susținerea tezei de doctorat

121. Studiile de doctorat se finalizează cu susținerea tezei de doctorat.

122. Teza de doctorat se susține în ședință publică, procedura de susținere a tezei de doctorat este reglementată de CNAA.

123. În cazul în care doctorandul susține teza de doctorat înainte de expirarea termenului, calitatea de doctorand încetează din data în care CNAA conferă gradul științific.

CAPITOLUL XI

Dispoziții finale și tranzitorii

124. Alte modalități și aspecte ce țin de pregătirea cadrelor științifice de înaltă calificare se reglementează conform condițiilor stipulate în Regulamentul privind organizarea și desfășurarea doctoratului și postdoctoratului, Anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 173 din 18 februarie 2008

125. Condițiile de studii stipulate în prezentul Regulament se extind și asupra cetățenilor străini și apatrizilor care își fac studiile de doctorat la UTM în baza acordurilor interstatale sau a acordurilor încheiate de instituțiile cu activitate de doctorat cu instituțiile/ministerele de resort din alte țări.

126. Responsabilitatea privind organizarea Școlii Doctorale de Inginerie în cadrul UTM îi revine prorectorului pentru studii de masterat și doctorat.

127. Prezentul Regulament a fost aprobat la Senatul UTM din 21 octombrie 2008 și intră în vigoare începând cu această dată.

CENTRE PROFIL DE DOCTORAT ALE ȘCOLII DOCTORALE DE INGINERIE

1. Tehnologii avansate, produse industriale scientintensive și materiale noi în construcția de mașini

- 05.02.02 „Teoria mașinilor și organe de mașini”
- 05.02.04 "Tribologie"
- 05.02.08 "Tehnologia construcție de mașini"
- 05.03.01 "Procedee și utilaje de prelucrare mecanică și fizico-tehnică (pe ramuri)"
- 05.04.03 "Frigotehnica, criotehnica și tehnica de condiționare"
- 05.22.08 "Exploatarea și studiul transportului (pe ramuri)"

2. Tehnologii moderne în domeniul electrotehnicii și energeticii

- 05.09.01 "Electromecanica, mașini electrice, sisteme de acționare, aparate și dispozitive electrice"
- 05.09.05 „Electrotehnică teoretică”
- 05.11.16 "Aparate, sisteme și metode de măsurare, informare, control și diagnostic (pe ramuri)”
- 05.11.15 „Metrologie și asigurare metrologică, standardizare și certificare”
- 05.11.16 „Aparate, sisteme și metode de măsurare, informare, control și diagnostic (pe ramuri)”
- 05.14.01 „Energetica generală; sisteme energetice”
- 05.14.02 "Centrale electrice (partea electrică), rețele electrice, sisteme electroenergetice și dirijarea lor"
- 05.14.04 „Centrale termoenergetice (partea termică), termoenergetica industrială”
- 05.14.05 „Bazele teoretice ale termotehnicii”
- 05.14.08 „Surse noi și regenerabile de energie”

3. Electronică, informatică și comunicații

- 01.04.02 "Fizica teoretică și matematică"
- 01.04.10 "Fizica și ingineria semiconductorilor"
- 01.04.27 "Mecanica corpului solid deformabil"
- 01.05.04 "Modelare matematică, metode matematice, produse program"
- 01.05.05 "Sisteme informaționale"
- 05.12.14 "Sisteme, rețele și dispozitive de telecomunicații"
- 05.12.17 "Sisteme și dispozitive radioelectronice"
- 05.13.05 "Elemente și dispozitive ale tehnicii de calcul și ale sistemelor de comandă"
- 05.13.13 "Calculatoare, sisteme de calcul și rețele informaționale"
- 05.27.01 "Electronica corpului solid, microelectronica, nanoelectronica"

4. Procesarea, calitatea și securitatea produselor alimentare

- 05.18.01 "Tehnologia produselor alimentare (cu specificarea produselor și procedeelelor)"
- 05.18.07 "Tehnologia băuturilor alcoolice și nealcoolice"
- 05.18.12 "Procese și aparate în industria alimentară"

5. Arhitectură, construcție și design

- 05.23.01 "Elemente de construcții și edificii"
- 05.23.03 "Termoficarea, ventilarea, condiționarea aerului, gazificarea și iluminarea"
- 05.23.04 "Alimentarea cu apă, canalizarea, sisteme de protecție a resurselor de apă"
- 05.23.05 "Materiale și articole de construcții"
- 18.00.02 "Arhitectura clădirilor civile, industriale și agricole, tehnologii arhitecturale"
- 18.00.04 "Urbanism, planificare rurală și arhitectură peisajeră"
- 7.00.04 "Arte vizuale (cu specificarea: arta plastică, decorativă, aplicată)"
- 04.00.07 "Geologie inginerească"

6. Antreprenoriat și educație socioumană în inginerie:

- 08.00.01 "Economie politică; doctrine economice"
- 08.00.05 "Economia și managementul (în ramură)"
- 08.00.10 "Finanțe; monedă; credit"
- 13.00.08 "Teoria și metodologia instruirii profesionale"

CONTRACT DE STUDII DOCTORALE

Nr. _____

Chișinău „_____” _____ 200__

mun.

I PĂRȚILE

I.1 **Universitatea Tehnică a Moldovei**, numită în continuare „UTM”, în persoana rectorului, academician **ION BOSTAN**

și _____
(numele, prenumele și numărul buletinului de identitate)

I.2 Numit(ă) în continuare „Doctorand”, în baza Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr. 28 din 03 februarie 1997 și Regulamentului Provizoriu „Cu privire la pregătirea cadrelor în instituțiile de învățământ de stat din Republica Moldova pe bază de contract cu suportarea cheltuielilor pentru studii”, Codului cu privire la știință și inovare al Republicii Moldova nr. 259-XV din 15 iulie 2004, Legii învățământului nr. 547-XIII din 21 iulie 1995, Concepției politicii de pregătire a cadrelor științifice și științifico-didactice, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 482 din 23 aprilie 2003 și ale Regulamentului privind organizarea și desfășurarea doctoratului și postdoctoratului (Anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 173 din 18 februarie 2008) și criteriilor stipulate în Regulamentul privind organizarea și desfășurarea activității Școlii Doctorale de Inginerie UTM, aprobat în ședința Senatului UTM din 21 octombrie 2008, au încheiat prezentul contract, convenind asupra următoarelor condiții.

I.3 În conformitate cu prezentul contract, UTM va înmatricula Doctorandul la studiile de doctorat la specialitatea _____

profilul de doctorat _____

forma de studii _____

durata instruirii _____

sub îndrumarea conducătorului de doctorat prof. univ., dr./dr. hab. _____

conform Ordinului de înmatriculare nr. _____ din data de _____ 20____, iar doctorandul va urma activitățile stabilite în programul de studii avansate și de cercetare științifică sub autoritatea UTM și a Școlii Doctorale de Inginerie UTM.

II OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1 Prezentul contract are ca obiectiv derularea activităților de studii de doctorat, reglementând raporturile dintre UTM, Doctorand, Școala Doctorală și conducătorul de doctorat, cu precizarea drepturilor și obligațiilor părților semnate în conformitate cu legislația în vigoare;

III DREPTURILE PĂRȚILOR

a) **Doctorandul are dreptul:**

III.1 să utilizeze baza materială, didactică și experimentală a instituției, să efectueze cercetări științifice, să participe la conferințe științifice, simpozioane naționale și internaționale. Să folosească laboratoarele, sălile de curs și seminariile, sălile de lectură, bibliotecile și celelalte mijloace puse la dispoziție de către universitate pentru pregătirea profesională, precum și pentru activitățile culturale și sportive;

III.2 să folosească facilitățile de cercetare științifică ale universității;

III.3 să participe la prezentarea rapoartelor ce urmează a le susține în conformitate cu legislația în vigoare și a Regulamentului Școlii Doctorale de Inginerie UTM;

III.4 să participe la conferințe științifice, simpozioane și alte manifestări ce țin de activitatea de cercetare;

III.5 să folosească poșta electronică și Internetul numai în legătură cu activitatea de pregătire și cu alte probleme ale procesului de învățământ;

III.6 să desfășoare activități didactice prin cumul;

III.7 să beneficieze de compensații în condiții nocive de muncă, stabilite în conformitate cu actele normative pentru cercetătorii științifici din acest domeniu;

III.8 să beneficieze de bursă din data înmatriculării și prezentării carnetului de muncă (pentru doctoranzii de la învățământul la zi);

III.9 să beneficieze anual de vacanță cu o durată de 30 de zile calendaristice ((pentru doctoranzii de la învățământul la zi);

III.10 să beneficieze de includerea anilor de studii la doctorat în vechimea de muncă științifică/științifico-didactică;

III.11 să beneficieze de concediu academice și de maternitate în conformitate cu prevederile legislației în vigoare;

III.12 să întrerupă programul de cercetare științifică, pe motive temeinice, cu respectarea prevederilor legislației în vigoare și a Regulamentului Școlii Doctorale de Inginerie UTM, avizul conducătorului de doctorat și aprobarea conducerii UTM. Pe perioada întreruperii programului de doctorat prezentul contract se suspendă;

III.13 să activeze în organizații sindicale, științifice ș.a. în conformitate cu legislația în vigoare.

b) UTM are dreptul:

III.14 să dea dispoziții cu privire la doctoranzi, sub rezerva legalității lor;

III.15 să urmărească modul în care doctorandul își respectă obligațiile prevăzute în programul de cercetare științifică;

III.16 să exmatriculeze doctorandul, la propunerea conducătorului de doctorat, în cazul în care se constată neîndeplinirea obligațiilor prevăzute în programul de cercetare științifică;

III.17 să permită, la cererea Doctorandului repetarea examenului la altă sesiune cu condiția că examenul poate fi repetat doar o singură dată. Dacă nici a doua oară doctorandul nu este promovat cu notele corespunzătoare, el pierde dreptul de a continua studiile și este exmatriculat;

III.18 să exmatriculeze Doctorandul în cazurile:

- când acesta nu obține notă de trecere (la examenul de specialitate este cel puțin nota 8 și la celelalte examene - cel puțin nota 7);
- de încălcare de disciplină;
- de neachitare la timp a sumei prevăzute de prezentul Contract (*pentru doctoranzii înmatriculați în bază de contract*);
- în caz de reziliere a prezentului contract în perioada anului de studii din inițiativa doctorandului sau a universității din motivele enumerate mai sus, suma achitată

pentru studii de către doctorand nu se restituie (*pentru doctoranzii înmatriculați în bază de contract*);

III.19 să nu-și asume alte cheltuieli neprevăzute în prezentul Contract.

IV OBLIGAȚIUNILE PĂRȚILOR

a) Doctorandul se obligă:

IV.1 să respecte prevederile cuprinse în Regulamentul privind organizarea și desfășurarea activității Școlii Doctorale de Inginerie UTM;

IV.2 să elaboreze și să susțină teza de doctor conform legislației în vigoare;

IV.3 să respecte programul de studii în termenele stabilite;

IV.4 să frecventeze activitățile prevăzute pentru Doctorand;

IV.5 să elaboreze și să realizeze planul de studii și programul individual de cercetare științifică;

IV.6 să prezinte la finele fiecărui an de studii o atestare privind realizările obținute;

IV.7 să prezinte, începând cu primul an de studii spre examinare în cadrul Conferințelor organizate pe Școala Doctorală de Inginerie UTM, rezultatele intermediare ale programului de cercetare științifică elaborate sub formă de referat;

IV.8 să respecte disciplina de studii și de comportament stabilită în actele normative ale sistemului educațional universitar, să respecte regulamentele UTM, hotărârile și ordinele conducerii UTM;

IV.9 să aibă o ținută și un comportament decent atât în UTM, cât și în afara ei;

IV.10 să respecte măsurile de securitate și sănătate a muncii în UTM;

IV.11 să achite taxa pentru studii la începutul fiecărui an în suma stabilită în prezentul contract (*pentru doctoranzii înmatriculați în bază de contract*).

b) UTM se obligă:

IV.12 să înmatriculeze la studii Doctorandul conform Regulamentului privind organizarea și desfășurarea doctoratului și postdoctoratului (Anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 173 din 18 februarie 2008) și Regulamentului privind organizarea și desfășurarea activității Școlii Doctorale de Inginerie UTM;

IV.13 să efectueze instruirea Doctorandului în cadrul programului de studii avansate conform cerințelor standardelor naționale de pregătire a cadrelor științifice și științifico-didactice, planurilor și programelor de studii doctorale UTM,

IV.14 să organizeze în timpul rezervat studiilor examenele de doctorat de pregătire generală: limba străină, informatica și a celor adiționale; examenului la istoria și metodologia domeniului de cercetare și a examenului de doctorat la specialitate, conform condițiilor și termenilor stipulați în regulamentele indicate în p. III. 1. a acestui contract;

IV.15 să creeze condițiile necesare Doctorandului pentru executarea activităților prevăzute în planurile de studii și cercetare în conformitate cu posibilitățile UTM;

IV.16 să pună la dispoziția Doctorandului, în dependență de necesitate, accesul la laboratoarele de cercetare, sălile de curs și seminarii, sălile de lectură, bibliotecile și celelalte mijloace puse la dispoziție de către universitate pentru pregătirea științifică și profesională, precum și pentru activitățile culturale și sportive;

IV.17 să asigure condițiile de comunicare și transparență în ofertele destinate Doctorandului;

IV.18 să promoveze Doctorandul la anul următor de studii după realizarea și însușirea completă de către Doctorand a activităților prevăzute de planul individual de studii pentru anul respectiv;

IV.19 să recunoască vechimea în muncă, pentru doctoranzii care obțin bursă, alte drepturi și obligații ce revin salariatului, precum și de dreptul de a desfășura activități didactice prin cumul sau prin plata cu ora, potrivit contractului de studii, pentru care va fi remunerat în conformitate cu legislația în vigoare;

IV.20 să contribuie la obținerea vizelor de intrare-ieșire în conformitate cu ordinea stabilită de legislație;

IV.21 să asigure Doctorandul, în caz de necesitate, cu cămin în conformitate cu legislația Republicii Moldova și actele normative ale UTM, reieșind din nivelul reușitei la studii și din posibilitățile UTM. În caz de reziliere a Contractului, doctorandul pierde dreptul de cazare în cămin;

IV.22 să elibereze Doctorandului, după finalizarea studiilor de doctorat, un certificat conform modelului stabilit de CSSDT. Concomitent, UTM va elibera diploma de masterat sau de licență, alte documente de studii depuse la înmatriculare și în procesul de studii.

c) Școala Doctorală de Inginerie UTM se obligă:

IV.23 să asigure condițiile tehnice și organizatorice necesare bunei desfășurări a activităților prevăzute în programul de studii și de cercetare științifică;

IV.24 să asigure confidențialitatea datelor cu caracter personal ale Doctorandului;

IV.25 să monitorizeze și să evalueze Doctorandul pe durata programului de studii și de cercetare științifică.

d) Conducătorul de doctorat se obligă:

IV.26 să desfășoare activitatea de conducere a Doctorandului în scopul realizării în bune condiții a studiilor universitare de doctorat;

IV.27 să asiste Doctorandul la elaborarea Planului individual;

IV.28 să urmărească permanent modul în care Doctorandul își îndeplinește activitățile din cadrul studiilor de doctorat;

IV.29 să coordoneze și să îndrume activitatea de cercetare a Doctorandului în conformitate cu programul de cercetare științifică aprobat;

IV.30 să evalueze anual Doctorandul pe durata programului de studii și de cercetare științifică.

V DISPOZIȚII GENERALE

V.1 Eventualele litigii între părțile contractante se rezolvă aplicând legislația în vigoare a Republicii Moldova;

V.2 UTM nu face distincție în organizarea studiilor de doctorat între doctoranzii admiși cu finanțare de la bugetul de stat și în bază de contract.

V.3 Orice modificare privind clauzele contractuale în timpul executării contractului de studii doctorale impune încheierea unui act adițional la contract, conform dispozițiilor legale;

V.4 Mărimea taxei anuale pentru studii în bază de contract se indică în acordul anexat prezentului contract privind suportarea cheltuielilor pentru efectuarea studiilor (*pentru doctoranzii înmatriculați în bază de contract*);

V.5 Contractul intră în vigoare la „___” _____200___ și este valabil până la finalizarea studiilor de doctorat sau exmatricularea Doctorandului.

V.6 Prezentul contract este întocmit în două exemplare, pentru fiecare dintre părți câte un exemplar.

VI ADRESELE JURIDICE ALE PĂRȚILOR

UTM

Doctorandul

c/f 1007600001506, 2004, Chișinău,
bd. Ștefan cel Mare, 168,
Ministerul Finanțelor,
Trezoreria Teritorială Chișinău,
Cont: 3359502
Beneficiar: UTM c/d 440100113490500
La MF Trezoreria Centrală
TREZMD2X

_____ numele, prenumele
Buletin de identitate _____

Codul personal _____

CPAS _____

Adresa poștală _____

Tel. _____

Rectorul UTM

_____ I. Bostan, academician

L.Ș.

„___” _____ 200__

Doctorandul

_____ Semnătura, numele, prenumele

„___” _____ 200__

Directorul Școlii Doctorale

_____ Semnătura, numele, prenumele

Conducătorul Științific

_____ Semnătura, numele, prenumele